

FRAFLYTNINGSRAPPORT

Lejers navn:	Telefon:
Ny adresse:	Frigørelsesdato:
Postnummer og by:	
E-mail:	

Med denne fraflytningsrapport gør udlejer krav om istandsættelser. Nedenstående skemaer udfyldes med følgende betegnelser (alle felter skal udfyldes, undtagen hvis feltet 'alle rum' er udfyldt):

U) Udgift afholdes af udlejer L) Udgift afholdes af lejer

Rum	Alle rum	Toilet	Køkken	Entre	Stue	Værelse(r)	Pris i DKK
NORMALE ISTANDSÆTTELSER	Afdækning						
	Loft hvidtes/males						
	Opsætning af tapet						
	Levering af tapet						
	Maling af vægge						
	Gulv afslibes						
	Gulv lakeres						
	Gulvbelægning renses						
	Gulvbelægning udskiftes						
	Gerigter og træværk males						
	Døre						
	- håndtag skiftes						
	- låse skiftes						
	- karme males						
	Vinduer						
	- træværk males						
	- ruder skiftes						
	- håndtag skiftes						
	Radiatorer og rør males						
	Rengøring efter håndværkere						
ANDRE ISTANDSÆTTELSER	VVS	<input type="checkbox"/> WC og cisterne <input type="checkbox"/> WC sæde <input type="checkbox"/> Vaske <input type="checkbox"/> Spejl <input type="checkbox"/> Hylde <input type="checkbox"/> Papirholder <input type="checkbox"/> Bruser <input type="checkbox"/> Haner <input type="checkbox"/> Slanger <input type="checkbox"/> Prop <input type="checkbox"/> Badekar / Bruseniche					
	Snedker	<input type="checkbox"/> Bordplader <input type="checkbox"/> Døre <input type="checkbox"/> Dørgreb <input type="checkbox"/> Diverse beslag <input type="checkbox"/> Stopklodser <input type="checkbox"/> Postkasse <input type="checkbox"/> Skabe <input type="checkbox"/> Skabsgreb <input type="checkbox"/> Låse					
	El	<input type="checkbox"/> Emhætte <input type="checkbox"/> Armaturer <input type="checkbox"/> El-kontakter og stik <input type="checkbox"/> Kogeplader <input type="checkbox"/> Køleskab <input type="checkbox"/> Fryser <input type="checkbox"/> Komfur <input type="checkbox"/> Tørretumbler <input type="checkbox"/> Opvaskemaskine <input type="checkbox"/> Vaskemaskine					
	Murer	<input type="checkbox"/> Flisearbejde <input type="checkbox"/> Andet murerarbejde					
	Rengøring	<input type="checkbox"/> Før håndværkere <input type="checkbox"/> Inventar					
	Andet	<input type="checkbox"/> Omkodning af lås <input type="checkbox"/> Afdækning					
Istandsættelsesudgifter							
- Depositum							
- Overført til forsyningsregnskab							
= Flytteafregning (negativt beløb overføres til lejes pengeinstitut)							

Udlejer kvitterer for modtagelsen af

Hoveddørnøgler, stk	Postkassenøgler, stk	Garagenøgler, stk
Lejemålnøgler, stk	Kældernøgler, stk	Vaskerinnøgler, stk

Parterne har ved gennemgangen foretaget følgende aflæsninger

Varmemåler, stand	Vandmåler, stand	Elmåler, stand
Målernummer	Målernummer	Målernummer

Bemærkninger

Udlejer foretager endelig aflæsning af forbrug på frigørelsesdatoen. Udlejer foretager flyttemeddelelser til forsyningsværkerne.
 De anslåede istandsættelsesudgifter er aftalt at være endelige og flytteopgørelse kan derfor snarest udarbejdes. Er feltet ikke markeret, påfører udlejer de faktiske istandsættelsesomkostninger efter modtagelse af regning fra håndværker.
 Bagsiden er anvendt til bemærkninger (alle sider skal udfyldes og bagsiden underskrives).

Underskrift, lejer	Underskrift, udlejer
---------------------------	-----------------------------